

Scheda di Servizio: Firma Digitale - CDRL/IR Aruba Pec Regione del Veneto

La presente Scheda di Servizio, unitamente ai documenti indicati al successivo par. 3, costituisce parte integrante e sostanziale del Contratto attuativo stipulato tra Aruba Pec S.p.A. e l'Amministrazione Procedente, in forza e nell'ambito dell'Accordo quadro in essere tra la medesima Aruba Pec S.p.A. e Regione del Veneto Direzione ICT e Agenda Digitale (CIG: 6266165AEE), e disciplina le attività svolte dall'Amministrazione, nominata CDRL/IR da Aruba Pec mediante apposita Lettera di nomina, riguardo l'erogazione del Servizio di Firma Digitale.

In nessun caso la presente Scheda di Servizio può ritenersi produttiva di effetti separatamente e/o autonomamente da Contratto attuativo.

1. Definizioni

Ferme le altre definizioni riportate nel Manuale, ai fini della presente Scheda di Servizio e dei relativi allegati, i termini sotto riportati hanno il seguente significato, sia al singolare sia al plurale:

Accordo quadro: l'accordo stipulato tra Regione del Veneto Direzione ICT e Agenda Digitale ed Aruba Pec S.p.A. per l'acquisizione dei servizi di firma digitale, marcatura temporale e conservazione sostitutiva dei documenti informatici, nonché di posta elettronica certificata, supporto, formazione ed help desk a favore della Regione del Veneto e degli Enti Locali del Veneto, degli Enti ed Agenzie Regionali, volto a stabilire e regolamentare in via preventiva le condizioni contrattuali dei singoli contratti attuativi da stipularsi durante il periodo di validità dell'accordo stesso, in particolare per quanto riguarda i prezzi e le quantità (CIG: 6266165AEE).

Addetto: il soggetto incaricato dall'IR che, nel rispetto delle istruzioni impartite dal Certificatore, è preposto allo svolgimento delle attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale oggetto del Contratto.

Aruba PEC: Aruba PEC S.p.A., con sede in Ponte San Pietro (BG), 24036, Via San Clemente 53, C.F. e P.I. 01879020517, iscritta alla Camera di Commercio di Bergamo con REA BG-445886, capitale sociale di euro 6.500.000,00 i.v., iscritta negli elenchi pubblici dei Gestori di Posta Elettronica Certificata, dei Certificatori e dei Conservatori accreditati predisposti, tenuti ed aggiornati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), che gestisce ed eroga il Servizio di Posta Elettronica Certificata, emette Certificati di Firma Digitale, aventi valore legale a norma del combinato disposto del D.P.R. 10 novembre 1997, n. 513 e del D.P.C.M. 13 gennaio 2004 e successive modifiche ed integrazioni, Marche Temporali e svolge attività di conservazione dei documenti informatici di cui all'articolo 44-bis, comma 1, del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, facente parte del Gruppo Aruba.

CAD: il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.

Centro Di Registrazione Locale (CDRL): il Cliente che è nominato da Aruba Pec "Centro di Registrazione Locale" per lo svolgimento delle attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale, mediante la sottoscrizione dell'apposita Lettera di nomina, secondo la disciplina ivi riportata.

Certification Authority (CA) o Certificatore: Aruba Pec quale soggetto che esegue la certificazione, rilascia il certificato della chiave pubblica, lo pubblica unitamente a quest'ultima, pubblica ed aggiorna gli elenchi dei certificati sospesi e revocati.

Certificato di firma: Il Certificato che collega i dati utilizzati per verificare la Firma digitale al Titolare e confermare la sua identità, emesso dal Certificatore Aruba Pec come previsto nel CAD, nelle regole tecniche da esso richiamate e nel Manuale Operativo "Servizio di certificazione digitale".

Chiave privata: la componente della coppia di chiavi asimmetriche nota esclusivamente al soggetto che ne è Titolare, mediante la quale detto titolare appone la Firma digitale su un documento informatico oppure decifra il documento informatico in precedenza cifrato mediante la corrispondente Chiave pubblica.

Chiave pubblica: la componente della coppia di chiavi asimmetriche destinata ad essere resa pubblica, mediante la quale si verifica la Firma digitale apposta sul documento informatico del Titolare della Chiave

privata o si cifrano i documenti informatici da trasmettere al Titolare della predetta chiave.

Cliente: l'Amministrazione Procedente individuata nel Modulo, alternativamente nominata da Aruba PEC proprio CDRL o IR.

Contratto attuativo: l'accordo in essere tra Aruba Pec S.p.A. e l'Amministrazione Procedente ed avente ad oggetto la fornitura dei Servizi, come acquisiti da Regione del Veneto con l'Accordo quadro.

Contratto: il complesso di documenti che disciplinano la fornitura del Servizio come indicati al par.3.

Credenziali di accesso: credenziali inviate da Aruba Pec al Cliente.

Dispositivo di firma digitale: la soluzione di Firma digitale descritta in dettaglio nel Manuale e distribuita da Aruba Pec al Titolare, come dal medesimo indicata nel Modulo di Richiesta.

Firma automatica: particolare procedura informatica di firma elettronica qualificata eseguita previa autorizzazione del sottoscrittore che mantiene il controllo esclusivo delle proprie chiavi di firma, in assenza di presidio puntuale e continuo da parte di questo.

Firma digitale remota: particolare tipo di firma digitale, generata su HSM sotto il pieno controllo di Aruba Pec, che garantisce al Titolare un controllo esclusivo sulle chiavi private; su richiesta del Titolare tale firma può essere fornita anche con l'opzione "Modalità verificata" giusto quanto previsto dall'art. 19 DPCM 22 febbraio 2013.

Firma digitale: un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al Titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici.

Fornitore: la società Aruba PEC S.p.A.

HSM: insieme di hardware e software che realizza dispositivi sicuri per la generazione delle firme in grado di gestire in modo sicuro una o più coppie di chiavi crittografiche.

Incaricato di Registrazione (IR): il Cliente che è nominato da Aruba Pec "Incaricato di Registrazione" per lo svolgimento delle attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale, mediante la sottoscrizione dell'apposita Lettera di nomina, secondo la disciplina ivi riportata.

Indirizzo E-Mail: l'indirizzo di posta elettronica indicato nel Modulo ed usato dal Fornitore per inviare al Cliente le comunicazioni relative al Certificato.

Informazioni confidenziali: (i) le informazioni relative al Fornitore e da esso ritenute o classificate come riservate e/o confidenziali di cui il Cliente abbia avuto conoscenza per qualsivoglia ragione legata all'applicazione del Contratto e/o (ii) le informazioni relative al Fornitore che, per loro natura, contenuto o circostanza in cui vengono rivelate, normalmente verrebbero considerate tali. Al riguardo, a titolo esemplificativo e non esaustivo, informazioni confidenziali del Fornitore sono tutte le prestazioni, le caratteristiche, le configurazioni e le informazioni tecniche del Servizio, i preventivi, le relazioni di audit o di sicurezza, i piani di sviluppo del prodotto.

Lettera di nomina: la Lettera di nomina CDRL e la Lettera di nomina IR quando non occorre fare distinzione tra le medesime.

Lettera di nomina Addetti: la lettera mediante la quale l'IR nomina i soggetti (Addetti) cui saranno assegnate le attività oggetto di Contratto.

Lettera di nomina CDRL: la lettera mediante la quale Aruba Pec nomina l'Amministrazione proprio CDRL.

Lettera di nomina IR: la lettera mediante la quale Aruba Pec nomina l'Amministrazione proprio IR.

Lettera di nomina ODR: la lettera mediante la quale il CDRL nomina i soggetti (ODR) cui saranno assegnate le attività oggetto di Contratto.

Manuale: il Manuale Operativo "Servizi di certificazione" pubblicato e pubblico a norma di legge contenente l'indicazione delle procedure di

rilascio del Certificato di firma (quando insieme al Manuale Operativo "Carta Nazionale dei Servizi – CNS" Manuale o anche "Manuali") disponibile per il download al link <http://www.pec.it/DocumentazioneFirmaDigitale.aspx>, che il Cliente, con la sottoscrizione del Modulo d'ordine, dichiara di aver visionato, di conoscere, di accettare e di fare proprio in ogni sua parte.

Modalità verificata: La modalità che subordina l'utilizzo della Firma Remota alla verifica della sua validità da parte di Aruba Pec e cioè che il corrispondente certificato non è scaduto, né sospeso, né revocato al momento della generazione della firma.

Modulistica Titolare – Servizio di Firma Digitale: il Modulo di Richiesta e le Condizioni Generali di Contratto Servizi di Certificazione Digitali complete dei relativi allegati come ivi menzionati, disponibile sul Pannello di Gestione e/o inviata al CDRL unitamente al Modulo d'ordine relativo a ciascun Servizio, parte integrante del Contratto dal momento e per effetto della sua accettazione mediante sottoscrizione di detto Modulo d'ordine.

Modulo di Richiesta: il modulo, facente parte della "Modulistica titolare – Servizio di Firma Digitale", con il quale il Titolare richiede il Servizio, contenente tutti i dati necessari ad identificarlo, dal medesimo redatto e sottoscritto ed inviato ad Aruba PEC unitamente ai documenti ivi richiamati.

Modulo: modulo predisposto da Aruba Pec che compilato e sottoscritto dal Cliente ed inviato ovvero consegnato ad Aruba Pec costituisce accettazione della presente Scheda di Servizio nonché degli ulteriori ed eventuali documenti ivi richiamati.

ODR: l'Operatore di Registrazione, il soggetto incaricato dal CDRL che, nel rispetto delle istruzioni impartite dal Certificatore, è preposto allo svolgimento delle attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale oggetto del contratto.

Pannello: l'area per la gestione del Servizio alla quale il Cliente accede con le proprie Credenziali dalla pagina <http://www.pec.it/>.

Parti: il Fornitore ed il Cliente.

Riconoscimento de visu: procedura mediante la quale il Cliente, con le modalità indicate nel Manuale Operativo, mediante i propri operatori a tal fine nominati, esegue su delega di Aruba Pec l'identificazione certa del Titolare ai sensi dell'art. 32, comma 3, lett. a, del D.lgs. 82/2005, necessaria ai fini dell'erogazione del Servizio.

Scheda di Servizio: il presente documento in cui sono descritte le caratteristiche di fornitura del Servizio.

Servizio: il Dispositivo di firma digitale fornito da Aruba Pec al Titolare, per il tramite del Cliente, il tutto come meglio descritto nel Manuale Operativo.

Terzo Interessato: l'Amministrazione la quale, essendo i Certificati rilasciati in funzione di un ruolo o di cariche rivestite che prevedono il conferimento di poteri a colui che richiede il Certificato ed avendo un interesse diretto nella gestione del Certificato stesso, è legittimata alla sua revoca e/o sospensione.

Titolare: l'Utente a nome del quale, su sua richiesta, viene rilasciato il Dispositivo di firma digitale.

2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

2.1 Il Cliente, mediante la sottoscrizione dell'apposita Lettera di nomina CDRL o IR, è nominato da Aruba Pec IR o CDRL ed assume l'incarico di svolgere in nome e per conto di quest'ultima le attività di identificazione e registrazione dell'Utente, secondo le modalità ivi meglio descritte e quelle ulteriori riportate nel Manuale, cui si fa espresso rinvio, finalizzate all'emissione di Certificati.

2.2 Il Servizio consiste nel rilascio, da parte del Certificatore, a seguito dello svolgimento da parte del Cliente delle attività ad esso assegnate con la Lettera di nomina, di un Certificato di Firma Digitale a nome del Titolare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia e dalla Modulistica Titolare – Servizio di Firma Digitale, il quale consente al Titolare di sottoscrivere elettronicamente atti e documenti rilevanti agli effetti di legge e di ricondurli, ai sensi e per gli effetti di legge, univocamente alla persona che li ha sottoscritti.

2.3 A tal fine, Aruba Pec fornisce al Cliente la documentazione da far firmare agli Utenti richiedenti il Servizio nonché gli eventuali beni e materiali da consegnare a questi ultimi.

3. CONDIZIONI DI FORNITURA

La fornitura del Servizio è disciplinata, oltre che dal Contratto attuativo, anche dai documenti di seguito indicati:

- La presente Scheda di servizio
- Il Modulo
- la Lettera di nomina
- la Lettera di nomina Addetti e la Lettera di nomina ODR
- il Manuale
- Modulistica Titolare - Servizio di Firma Digitale.

4. EROGAZIONE DEL SERVIZIO

4.1. Aruba Pec attiverà in favore del Cliente il Pannello mediante il quale il medesimo potrà inoltrare alla medesima le richieste del Servizio nelle modalità, con le caratteristiche e nei termini previsti in Contratto. L'attivazione del Pannello sarà effettuata al positivo completamento da parte del Cliente di tutte le attività poste a suo carico, tra cui la corretta e completa compilazione del Modulo e della relativa Lettera di nomina.

4.2. L'attivazione di ciascun Servizio avverrà mediante l'utilizzo del Pannello e previa ricezione del relativo Modulo di richiesta, compilato ed accettato dal Titolare in ogni sua parte.

4.3. Il Servizio sarà utilizzabile dal Titolare secondo le modalità, nei termini, con le caratteristiche e le limitazioni previste nel Contratto, con particolare riferimento a quelle contenute nella Modulistica Titolare – Servizio di Firma Digitale.

4.4. Ciascuno dei Servizi oggetto del Contratto ha la durata stabilita in fase di ordine, previo pagamento del relativo corrispettivo. Il Cliente potrà usufruire del Servizio fino alla data di scadenza, al raggiungimento della quale il Servizio sarà disattivato.

4.5. I Servizi vengono erogati fino alla data di loro scadenza. All'approssimarsi della predetta data, Aruba Pec a mero titolo di cortesia e quindi senza con ciò assumere alcuna obbligazione nei confronti del Cliente e/o del Titolare si riserva di inviare a mezzo e-mail avvisi di prossima scadenza dei Servizi.

4.6. Il Fornitore garantisce la fornitura e l'utilizzo del Servizio 24/7/365, secondo quanto previsto nel Manuale.

4.7. Gli obblighi e le limitazioni di responsabilità del Fornitore sono quelli riportati in Contratto.

5. CORRISPETTIVI

Il corrispettivo dovuto per il Servizio è quello indicato nel Contratto attuativo.

6. REQUISITI

6.1 Il Cliente prende atto ed accetta che per utilizzare il Servizio deve dotarsi, a sua cura e spese, delle risorse hardware e software necessarie allo scopo assumendosi al riguardo ogni responsabilità per la loro funzionalità, compatibilità e corretta configurazione. Il Cliente manleva fin da ora il Fornitore da qualsiasi responsabilità circa eventuali problemi di configurazione, funzionalità o compatibilità delle risorse hardware o software rispetto al Servizio.

7. LIVELLI DI SERVIZIO E ASSISTENZA

I livelli, le modalità di erogazione del Servizio e dell'assistenza sono indicate nel Contratto attuativo, cui si rinvia.

8. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

8.1 Il Fornitore, a sua discrezione e senza che l'esercizio di tale facoltà possa essergli contestata come inadempimento o violazione del Contratto, si riserva la facoltà di sospendere il Servizio, anche senza alcun preavviso nel caso in cui:

- vi siano fondate ragioni per ritenere che il Servizio venga utilizzato da Terzi non autorizzati;
- si verificano casi di forza maggiore o circostanze che, ad insindacabile giudizio del Fornitore, impongano di eseguire interventi di emergenza o relativi alla risoluzione di problemi di sicurezza, pericolo per l'intera rete e/o per persone o cose; in tal caso, il Servizio sarà ripristinato quando il Fornitore a sua discrezione, abbia valutato che siano state effettivamente rimosse o eliminate le cause che avevano determinato la sua sospensione/interruzione;
- ricorrono motivate ragioni di sicurezza e/o garanzia di riservatezza.

8.2 Il Fornitore si riserva la facoltà di interrompere l'erogazione del Servizio per procedere ad interventi tecnici di manutenzione. In tal caso

sarà data comunicazione al Cliente a mezzo e-mail con un preavviso di 48 ore; detta comunicazione indicherà altresì le tempistiche del ripristino.

8.3 Durante la sospensione del Servizio, a qualsiasi causa dovuta, il Cliente non potrà avere accesso a dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi e/o trattati mediante il Servizio stesso e non troveranno applicazioni le penali e gli SLA, ove previsti.

9. RISERVATEZZA E DIRITTI DI PROPRIETÀ

9.1 Il Cliente si impegna, ora per allora, a non divulgare ovvero rendere in alcun modo disponibili a terzi le informazioni confidenziali conosciute o gestite in relazione alla esecuzione e/o applicazione del Contratto in assenza di specifico consenso scritto del Fornitore.

9.2 Il Cliente è tenuto ad utilizzare il Servizio nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e/o industriale del Fornitore secondo quanto indicato nel Contratto. I software come qualsiasi altro diritto di autore o altro diritto di proprietà intellettuale sono di proprietà esclusiva dei Fornitori e/o dei loro danti causa, pertanto Il Cliente non acquista nessun diritto o titolo al riguardo ed è tenuto all'utilizzo degli stessi soltanto nel periodo di vigenza contrattuale.

9.3 Nel caso di licenze fornite da terzi fornitori per il tramite del Fornitore il Cliente dà atto di aver preso visione delle loro condizioni e si impegna ad utilizzare i software secondo le modalità indicate sui rispettivi siti esclusivamente per proprio uso personale. Il Cliente si impegna ad accettare e rispettare i termini delle suddette licenze e dichiara di essere a conoscenza del fatto che le Licenze intercorrono fra il Cliente ed il titolare dei diritti di copyright sulle stesse con esclusione di qualsiasi responsabilità del Fornitore.

10 UTILIZZO DEL SERVIZIO

10.1 Il Cliente si impegna ad utilizzare il Servizio in conformità a quanto indicato in Contratto, nel rispetto della legge, della normativa vigente, della morale e dell'ordine pubblico.

10.2 Resta espressamente inteso che il Fornitore non è soggetto ad alcun obbligo generale di sorveglianza, esso pertanto non controlla né sorveglia i comportamenti o gli atti posti in essere dal Cliente mediante il Servizio ovvero non controlla né sorveglia le informazioni e/o i dati e/o i contenuti ad ogni modo trattati dal Cliente o da suoi incaricati e/o collaboratori con il Servizio stesso; il Fornitore è e resta estraneo alle attività che il Cliente effettua in piena autonomia accedendo al Servizio, da remoto via internet. In ogni caso il Cliente una volta avuto accesso al Servizio è l'unico titolare, ai sensi del d.lgs. 196/03, del trattamento degli eventuali dati immessi e/o trattati in fase di ordine del Servizio o comunque mediante il Servizio medesimo, per tutta la durata della sua fornitura e per i 30 (trenta) giorni successivi alla sua scadenza.

10.3 Il Cliente garantisce, in riferimento ai dati di terzi da Egli trattati in fase di ordine e/o di utilizzo del Servizio, di aver preventivamente fornito ad essi le informazioni di cui all'art. 13 D.lgs. 196/2003 e di aver acquisito il loro consenso al trattamento. Resta comunque inteso che il Cliente si pone, rispetto a tali dati, quale Titolare autonomo del trattamento e si assume tutti gli obblighi e le responsabilità ad esso connesse a manlevando i Fornitori da ogni contestazione, pretesa o altro che dovesse provenire da terzi soggetti in riferimento a tali ipotesi di trattamento.

10.4 Fermo restando quanto sopra indicato e quanto riportato nella relativa Lettera di nomina, cui si fa espresso rinvio, ai fini dell'erogazione del Servizio, il Cliente dovrà far sottoscrivere al Titolare tutti i documenti costituenti la Modulistica Titolare – Servizio di Firma Digitale. Tali documenti saranno poi raccolti e conservati dal Cliente, salvo essere trasmessi al Fornitore a sua semplice richiesta e con le modalità ed i termini di volta in volta dalla stessa indicati. Il Cliente solleva ora per allora Aruba Pec da ogni e qualsiasi responsabilità conseguente alla mancata e/o ritardata e/o incompleta consegna dei documenti richiesti dalla medesima e comunque si impegna a manlevarla e/o tenerla indenne da qualsiasi richiesta danni e/o sanzione da chiunque avanzata al riguardo.

10.5 Il Cliente prende atto ed accetta che qualsiasi operazione effettuata tramite il Servizio del Cliente si presume effettuata dal Cliente stesso e che la conoscenza da parte di terzi delle Credenziali o degli eventuali ulteriori codici ad Egli assegnati dal Fornitore, potrebbe consentire a questi ultimi l'indebito utilizzo del Servizio nonché l'accesso alle informazioni, contenuti, dati di trattati mediante esso; Egli, pertanto, si impegna a

conservare ed utilizzare tali codici con la massima riservatezza e diligenza e ad informare tempestivamente il Fornitore di qualsiasi loro uso non autorizzato o di qualsiasi altra riscontrata violazione alla sicurezza.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali comunicati dal Cliente al Fornitore, ai fini dell'esecuzione del Contratto e della successiva erogazione del Servizio, avverrà in conformità all'informativa privacy rilasciata dal Fornitore ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 ed al relativo consenso al trattamento espresso dal Cliente.

12. NOMINA DEL CLIENTE A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Per effetto della stipula del Contratto, il Cliente viene nominato da Aruba Pec quale Responsabile in Outsourcing del Trattamento dei dati personali comunicati dal Titolare, ai fini della fornitura di ciascun Servizio, conformemente a quanto previsto nel Contratto, nei termini ed alle condizioni di seguito indicate.

Per effetto della predetta nomina, il Cliente è autorizzato esclusivamente al trattamento dei dati personali sopra indicati nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività ad Egli assegnate. Il Cliente ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad Egli comunicati dai Titolari ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto. In conformità a quanto prescritto dal Codice Privacy, con particolare riferimento all'art. 11, e dal Disciplinary tecnico in materia di misure minime di sicurezza - Allegato B (di seguito, Disciplinary Tecnico) relativamente ai dati personali ed alle modalità di trattamento, si precisa che è dovere del Titolare fare in modo che i dati personali oggetto di trattamento siano:

- a) trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- b) raccolti e registrati, previa acquisizione del relativo espresso ed informato consenso dell'Interessato, per scopi determinati, espliciti e legittimi ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi;
- c) esatti e se necessario aggiornati;
- d) pertinenti, completi, e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
- e) conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente trattati;
- f) distrutti in caso di cessazione del trattamento degli stessi provvedendo alle necessarie formalità di legge.

Nel caso in cui il Cliente si avvalga della collaborazione di incaricati per lo svolgimento delle attività sopra descritte, Egli dovrà provvedere alla loro nomina quali incaricati al trattamento dando loro le istruzioni necessarie e rendendoli edotti delle modalità convenute e di quelle prescritte dal Codice Privacy, ferma restando la diretta responsabilità del Cliente medesimo in ordine al trattamento dei dati oggetto del presente incarico. Si precisa, infine, che i dati affidati al Cliente non potranno essere comunicati a Soggetti Terzi, senza previa autorizzazione del Titolare del Trattamento. Il Cliente, pertanto, è espressamente invitato ad effettuare il trattamento dei predetti dati nel rispetto delle istruzioni sopra riportate e di quelle impartite da Aruba Pec e delle prescrizioni contenute nel Codice Privacy, con particolare riferimento a quanto previsto nel Disciplinary Tecnico in riferimento alle misure minime di sicurezza che il Cliente è tenuto ad adottare. Aruba Pec potrà eseguire verifiche circa la loro puntuale osservanza, anche mediante appositi controlli periodici da eseguirsi presso la struttura del Cliente, e chiedere di relazionare sulle misure di sicurezza adottate. Nel caso in cui si verificano situazioni anomale o di emergenza, il Cliente sarà tenuto ad avvisare immediatamente Aruba Pec.

13 CLAUSOLA FINALE

In caso di contrasto tra quanto riportato nella presente Scheda di Servizio e in tutti i documenti ivi richiamati quale parte integrante, prevale quanto indicato nel Contratto attuativo.