



# REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. 8 DEL 18 gennaio 2019

OGGETTO: Approvazione della modulistica connessa alle domande di contributo per la redazione dei Piani di Riassetto Forestale di cui all'art. 23 della L.R. 13.09.1978, n.52 "Legge Forestale regionale".

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente provvedimento viene approvata la modulistica connessa alle domande di contributo per la redazione dei Piani di Riassetto Forestale di cui all'art. 23 della L.R. 13.09.1978, n.52 "Legge Forestale regionale".

## IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ADG FEASR PARCHI E FORESTE

**VISTO** l'articolo 23, comma 1, della Legge regionale 13 settembre 1978, n. 52 "Legge Forestale regionale" in base al quale tutti i boschi, di estensione superiore ai 100 ha, devono essere gestiti e utilizzati in conformità ad un Piano di Riassetto Forestale dei beni silvopastorali regolarmente approvato.

**VISTO** l'articolo 23, comma 6, della medesima L.R. 52/78 il quale stabilisce che la Giunta Regionale concede un contributo nella misura massima del settantacinque per cento (75%) della spesa necessaria per la redazione dei Piani di Riassetto Forestale.

**CONSIDERATA** la necessità di attuare le disposizioni amministrative e i necessari provvedimenti attuativi di natura tecnica propedeutici alla concessione del finanziamento per la redazione dei Piani di Riassetto Forestale di cui all'art. 23 della citata L.R. 52/78.

**CONSIDERATA** la necessità di definire compiutamente la modulistica di riferimento di cui all'**Allegato A** del presente provvedimento riportante: la domanda di aiuto nelle sue varie forme, la domanda di pagamento del finanziamento concesso nonché lo schema della polizza fideiussoria di garanzia per l'erogazione anticipata del contributo concesso al beneficiario.

**VISTI** gli articoli 4 e 13 della Legge regionale 31 dicembre 2012, n. 54, riguardanti le competenze spettanti alla dirigenza ed ai Dirigenti di Direzione in particolare.

## DECRETA

1. Di approvare, secondo quanto espresso in premessa, l'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, concernente la modulistica riguardante la domanda di aiuto, nelle sue varie forme, la domanda di pagamento del contributo concesso, nonché lo schema della polizza fideiussoria di garanzia al finanziamento della redazione dei Piani di Riassetto Forestale. L.R. 52/78 - art. 23;
2. Di pubblicare integralmente il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Franco Contarin



**DOMANDA DI AIUTO (persone fisiche)**

	<p>REGIONE VENETO          DELIBERA N. DEL _____</p> <p>AdG FEASR, Parchi e Foreste          Via Torino, 110          30172 Mestre Venezia</p>
---	--

**Bando: MISURE DI SOSTEGNO ALLA REDAZIONE DEI PIANI DI RIASETTO FORESTALE**

**FINALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA**

DOMANDA DI AIUTO

In sostituzione/modifica della domanda \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA: PIANO DI RIASETTO**

**REDAZIONE:**

- REVISIONE
- NUOVA ELABORAZIONE

**PIANO:** \_\_\_\_\_

**QUADRO BENEFICIARIO**

<b>NOME</b>	<b>COGNOME</b>
<b>CODICE FISCALE (CUAA)</b>	
<b>INDIRIZZO E N. CIVICO</b>	<b>C.A.P.</b>
<b>COMUNE</b>	<b>PROVINCIA</b>
<b>TELEFONO</b>	<b>FAX</b>
<b>EMAIL</b>	<b>PEC</b>

**QUADRO RAGGRUPPAMENTO SOGGETTI** (da compilarsi in caso di più soggetti proprietari/gestori, oltre al beneficiario, coinvolti nella redazione del piano)

CUAA	DENOMINAZIONE (nome cognome/ragione sociale)



**QUADRO DEL TECNICO INCARICATO**

<b>NOME</b>	<b>COGNOME</b>
<b>CODICE FISCALE</b>	<b>PARTITA IVA</b>
<b>ORDINE DI APPARTENENZA</b>	<b>N. ISCRIZIONE ALL'ORDINE/COLLEGIO</b>
<b>COLLEGIO DI APPARTENENZA</b>	<b>CELLULARE</b>
<b>E-MAIL</b>	<b>PEC</b>
<b>INDIRIZZO E N. CIVICO</b>	<b>C.A.P.</b>
<b>COMUNE</b>	<b>PROVINCIA</b>
<b>TELEFONO</b>	<b>FAX</b>

**DATI TECNICI**

**QUADRO SUPERFICI**

**FUSTAIA**

**CEDUO a regime o in conversione(ha)**

**CEDUO ad evoluzione naturale o invecchiamento (ha)**

**TOTALE SUPERFICIE BOSCATI (ha)**

**PASCOLO**

**INCOLTO**

**TOTALE SUPERFICIE (ha)**

**SPESA STIMATA**

**COMPLESSIVA**

**SUDDIVISA PER I COMPONENTI DEL RAGGRUPPAMENTO**

**CRITERIO****CRITERIO DI PRIORITÀ 1: ESTENSIONE DELLA SUPERFICIE BOSCATI PRODUTTIVA****PUNTEGGIO**

- 1.1 superficie boscata produttiva  $\geq 30\%$  e  $< 40\%$  della superficie boscata complessiva
- 1.2 superficie boscata produttiva  $\geq 40\%$  e  $< 50\%$  della superficie boscata complessiva
- 1.3 superficie boscata produttiva  $\geq 50\%$  e  $< 60\%$  della superficie boscata complessiva
- 1.4 superficie boscata produttiva  $\geq 60\%$  e  $< 70\%$  della superficie boscata complessiva
- 1.5 superficie boscata produttiva  $\geq 70\%$

**CRITERIO DI PRIORITÀ 2: ENTITÀ DELLA RIPRESA PROGRAMMATA NEL PIANO OGGETTO DI REVISIONE**

- 2.1 ripresa programmata annua  $\geq a$  500 mc  $<$  1000 mc
- 2.2 ripresa programmata annua  $\geq a$  1.000 mc  $<$  2.000 mc
- 2.3 ripresa programmata annua  $\geq a$  2.000 mc  $<$  3.000 mc
- 2.4 ripresa programmata annua  $\geq a$  3.000 mc  $<$  4.000 mc
- 2.5 ripresa programmata annua  $\geq a$  4.000 mc  $<$  5.000 mc
- 2.6 ripresa programmata annua  $\geq a$  5.000 mc

**CRITERIO DI PRIORITÀ 3: SUPERFICI GESTITE CON CRITERI LEGATI AL CONTENIMENTO DEGLI IMPATTI AMBIENTALI (CERTIFICAZIONE DI GESTIONE FORESTALE SOSTENIBILE)**

- 3.1 superfici boscate dotate di certificazione di Gestione Forestale Sostenibile (GFS)

**PUNTEGGIO TOTALE RICHIESTO****QUADRO DICHIARAZIONI****IL SOTTOSCRITTO****IN QUALITÀ DI****DICHIARA:**

- DI NON ESSERE SOTTOPOSTO A PENE DETENTIVE E/O A MISURE ACCESSORIE INTERDITTIVE O LIMITATIVE DELLA CAPACITÀ GIURIDICA O DI AGIRE FATTA SALVA L'AUTORIZZAZIONE DEGLI ORGANI DI VIGILANZA E/O TUTORI
- CHE LE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA DOMANDA E NEI RELATIVI ALLEGATI SONO RESE SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/00, E PER GLI EFFETTI DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DAGLI ARTT. 75 (DECADENZA DAI BENEFICI) E 76 (SANZIONI PENALI) DELLO STESSO D.P.R., PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E RILASCIO DI DICHIARAZIONI MENDACI
- DI ESSERE A CONOSCENZA CHE IN CASO DI AFFERMAZIONI FRAUDOLENTE SARA' PASSIBILE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE E PENALI PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE
- DI ESSERE ISCRITTO ALL'ANAGRAFE DEL SETTORE PRIMARIO
- DI IMPEGNARSI A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE EVENTUALI VARIAZIONI A QUANTO DICHIARATO NELLA DOMANDA



**QUADRO ALLEGATI**

Tipologia di allegato	Numero di documenti
COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'	
SCHEDA DATI ANAGRAFICI	
SCHEDA POSIZIONE FISCALE	
DICHIARAZIONE PREVISTA DALLA L.R. 16/2018 PER LE PERSONE FISICHE	
DICHIARAZIONE DE MINIMIS	
PREVENTIVO DI SPESA REDATTO DEL TECNICO INCARICATO	
PIANO OPERATIVO REDATTO DAL TECNICO INCARICATO	
DOCUMENTI INERENTI L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	
ATTO DI DELEGA DEL RAPPRESENTATE LEGALE (in caso di raggruppamento di soggetti)	
ALTRO	

N.B. In caso di raggruppamento di soggetti le dichiarazioni e il documento di identità, andranno presentate per ciascun componente del gruppo.

**QUADRO FIRMA**

SI INFORMA IL RICHIEDENTE CHE:

**ESTREMI DI FIRMA**

LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA O AI GESTORI O ESERCENTI DI PUBBLICI SERVIZI SONO SOTTOSCRITTE DALL'INTERESSATO SECONDO LE MODALITÀ DELL'ARTICOLO 38, COMMI 2 E 3 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445.


Data

In fede

Firma



**DOMANDA DI AIUTO (persone giuridiche)**

		REGIONE VENETO DELIBERA N. DEL  AdG FEASR, Parchi e Foreste Via Torino, 110 30172 Mestre Venezia
--	---	---

**Bando: MISURE DI SOSTEGNO ALLA REDAZIONE DEI PIANI DI RIASETTO FORESTALE**

**FINALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA**

DOMANDA DI AIUTO

In sostituzione/modifica della domanda \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA: PIANO DI RIASETTO**

**REDAZIONE:**

- REVISIONE
- NUOVA ELABORAZIONE

**PIANO:** \_\_\_\_\_

**QUADRO BENEFICIARIO**

- Ditta individuale
- Ente di diritto privato
- Ente di diritto Pubblico

**BENEFICIARIO**

<b>CODICE FISCALE (CUAA)</b>	<b>PARTITA IVA</b>
<b>INDIRIZZO E N. CIVICO</b>	<b>C.A.P.</b>
<b>COMUNE</b>	<b>PROVINCIA</b>
<b>TELEFONO</b>	<b>FAX</b>
<b>EMAIL</b>	<b>PEC</b>
<b>C.C.I.AA. (PROVINCIA, n. REA)</b>	<b>CIG (Solo Enti di diritto pubblico)</b>

**QUADRO DEL RAPPRESENTANTE LEGALE (solo per gli Enti)**

<b>NOME</b>	<b>COGNOME</b>
<b>CODICE FISCALE</b>	
<b>INDIRIZZO E N. CIVICO</b>	<b>C.A.P.</b>
<b>COMUNE</b>	<b>PROVINCIA</b>
<b>TELEFONO</b>	<b>FAX</b>



**QUADRO RAGGRUPPAMENTO SOGGETTI** (da compilarsi in caso di più soggetti proprietari/gestori, oltre al beneficiario, coinvolti nella redazione del piano)

CUAA	DENOMINAZIONE (nome cognome/ragione sociale)

**QUADRO DEL TECNICO INCARICATO**

NOME	COGNOME
CODICE FISCALE	PARTITA IVA
ORDINE DI APPARTENENZA	N. ISCRIZIONE ALL'ORDINE/COLLEGIO
COLLEGIO DI APPARTENENZA	CELLULARE
E-MAIL	PEC
INDIRIZZO E N. CIVICO	C.A.P.
COMUNE	PROVINCIA
TELEFONO	FAX

**DATI TECNICI**

**QUADRO SUPERFICI**

FUSTAIA

CEDUO a regime o in conversione(ha)

CEDUO ad evoluzione naturale o invecchiamento (ha)

**TOTALE SUPERFICIE BOSCATI (ha)**

PASCOLO

INCOLTO

**TOTALE SUPERFICIE (ha)**

**SPESA STIMATA**

COMPLESSIVA

SUDDIVISA PER I COMPONENTI DEL RAGGRUPPAMENTO



**CRITERIO**

**CRITERIO DI PRIORITÀ 1: ESTENSIONE DELLA SUPERFICIE BOSCATI PRODUTTIVA**

**PUNTEGGIO**

- 1.1 superficie boscata produttiva  $\geq 30\%$  e  $< 40\%$  della superficie boscata complessiva
- 1.2 superficie boscata produttiva  $\geq 40\%$  e  $< 50\%$  della superficie boscata complessiva
- 1.3 superficie boscata produttiva  $\geq 50\%$  e  $< 60\%$  della superficie boscata complessiva
- 1.4 superficie boscata produttiva  $\geq 60\%$  e  $< 70\%$  della superficie boscata complessiva
- 1.5 superficie boscata produttiva  $\geq 70\%$

**CRITERIO DI PRIORITÀ 2: ENTITÀ DELLA RIPRESA PROGRAMMATA NEL PIANO OGGETTO DI REVISIONE**

- 2.1 ripresa programmata annua  $\geq a 500$  mc  $< 1000$  mc
- 2.2 ripresa programmata annua  $\geq a 1.000$  mc  $< 2.000$  mc
- 2.3 ripresa programmata annua  $\geq a 2.000$  mc  $< 3.000$  mc
- 2.4 ripresa programmata annua  $\geq a 3.000$  mc  $< 4.000$  mc
- 2.5 ripresa programmata annua  $\geq a 4.000$  mc  $< 5.000$  mc
- 2.6 ripresa programmata annua  $\geq a 5.000$  mc

**CRITERIO DI PRIORITÀ 3: SUPERFICI GESTITE CON CRITERI LEGATI AL CONTENIMENTO DEGLI IMPATTI AMBIENTALI (CERTIFICAZIONE DI GESTIONE FORESTALE SOSTENIBILE)**

- 3.1 superfici boscate dotate di certificazione di Gestione Forestale Sostenibile (GFS)

**PUNTEGGIO TOTALE RICHIESTO**

**QUADRO DICHIARAZIONI**

**IL SOTTOSCRITTO**

IN QUALITÀ DI

DICHIARA:

- DI NON ESSERE SOTTOPOSTO A PENE DETENTIVE E/O A MISURE ACCESSORIE INTERDITTIVE O LIMITATIVE DELLA CAPACITÀ GIURIDICA O DI AGIRE FATTA SALVA L'AUTORIZZAZIONE DEGLI ORGANI DI VIGILANZA E/O TUTORI
- CHE LE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA DOMANDA E NEI RELATIVI ALLEGATI SONO RESE SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/00, E PER GLI EFFETTI DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DAGLI ARTT. 75 (DECADENZA DAI BENEFICI) E 76 (SANZIONI PENALI) DELLO STESSO D.P.R., PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E RILASCIO DI DICHIARAZIONI MENDACI
- DI ESSERE A CONOSCENZA CHE IN CASO DI AFFERMAZIONI FRAUDOLENTE SARA' PASSIBILE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE E PENALI PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE
- DI ESSERE ISCRITTO ALL'ANAGRAFE DEL SETTORE PRIMARIO
- DI IMPEGNARSI A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE EVENTUALI VARIAZIONI A QUANTO DICHIARATO NELLA DOMANDA



**QUADRO ALLEGATI**

Tipologia di allegato	Numero di documenti
COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'	
SCHEDA DATI ANAGRAFICI (non necessaria se l'Ente pubblico ha aperto conto corrente presso la tesoreria unica)	
SCHEDA POSIZIONE FISCALE (non necessaria per l'Ente pubblico)	
DICHIARAZIONE PREVISTA DALLA L.R. 16/2018 PER LE PERSONE GIURIDICHE	
DICHIARAZIONE DE MINIMIS	
PREVENTIVO DI SPESA REDATTO DEL TECNICO INCARICATO	
ATTO DI APPROVAZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA	
PIANO OPERATIVO REDATTO DAL TECNICO INCARICATO	
DOCUMENTI INERENTI L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	
ATTO DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO AL TECNICO ABILITATO	
ATTO DI DELEGA DEL RAPPRESENTATE LEGALE (in caso di raggruppamento di soggetti)	
ALTRO	

N.B. In caso di raggruppamento di soggetti le dichiarazioni e il documento di identità, andranno presentate per ciascun componente del gruppo.

**QUADRO FIRMA**

SI INFORMA IL RICHIEDENTE CHE:

**ESTREMI DI FIRMA**

LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA O AI GESTORI O ESERCENTI DI PUBBLICI SERVIZI SONO SOTTOSCRITTE DALL'INTERESSATO SECONDO LE MODALITÀ DELL'ARTICOLO 38, COMMI 2 E 3 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445.


Data

In fede

Firma



**DOMANDA DI PAGAMENTO**

		REGIONE VENETO DELIBERA N. DEL
		AdG FEASR, Parchi e Foreste Via Torino, 110 30172 Mestre Venezia

**Bando: MISURE DI SOSTEGNO ALLA REDAZIONE DEI PIANI DI RIASSETTO FORESTALE**

**FINALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA**

DOMANDA DI PAGAMENTO

In sostituzione/modifica della domanda \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA: PIANO DI RIASSETTO**

**REDAZIONE:**

- REVISIONE
- NUOVA ELABORAZIONE

PIANO: \_\_\_\_\_

**QUADRO BENEFICIARIO**

**NATURA GIURIDICA**

- Persona fisica
- Persona giuridica di diritto privato (ditta individuale, Regola, Comunione familiare, ecc.)
- Persona giuridica di diritto pubblico

**NOME COGNOME / RAGIONE SOCIALE**

**CODICE FISCALE (CUAA)**

**PARTITA IVA**

**INDIRIZZO E N. CIVICO**

**C.A.P.**

**COMUNE**

**PROVINCIA**

**TELEFONO**

**FAX**

**EMAIL**

**PEC**

**QUADRO DEL RAPPRESENTANTE LEGALE/TITOLARE**

**NOME**

**COGNOME**

**CODICE FISCALE**

**INDIRIZZO E N. CIVICO**

**C.A.P.**

**COMUNE**

**PROVINCIA**

**TELEFONO**

**FAX**



**QUADRO RIEPILOGO**

DECRETO DI FINANZIABILITA' n. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_  
SPESA AMMESSA  
IMPORTO DEL CONTRIBUTO

**QUADRO ALLEGATI**

Tipologia di allegato	Numero di documenti
COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'	
DICHIARAZIONE DI INIZIO LAVORI	
FIDEIUSSIONE	
ALTRO (es. nuova scheda beneficiario per variazione conto corrente)	

**QUADRO FIRMA**

SI INFORMA IL RICHIEDENTE CHE:  
**ESTREMI DI FIRMA**

LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETA' DA PRODURRE AGLI ORGANI DELLA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA O AI GESTORI O ESERCENTI DI PUBBLICI SERVIZI SONO SOTTOSCRITTE DALL'INTERESSATO SECONDO LE MODALITA' DELL'ARTICOLO 38, COMMI 2 E 3 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

Data

In fede

Firma



### SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA

(Da redigere su carta intestata della banca/assicurazione/intermediario finanziario – intermediario finanziario (CONFIDI) iscritto all'Albo ed elenco di Vigilanza intermediari finanziari art. 107 T.U.B.)

Alla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste  
Via Torino, 110  
30172 Mestre Venezia

Oggetto: Garanzia/polizza fideiussoria n. [Garanzia/polizza fideiussoria n.] per l'erogazione dell'anticipo concesso al beneficiario del contributo previsto dalla L.R. n. 45 del 29/12/2017

#### PREMESSO

che il/la Signor/a [Signor/a] nato a [Luogo di Nascita] il [Data Nascita] Codice Fiscale [codice fiscale], in proprio (in seguito denominato "Contraente"):

#### OPPURE

che il/la Signor/a [Signor/a] nato a [Luogo di Nascita] il [Data Nascita] Codice Fiscale [Codice Fiscale], in qualità di legale rappresentante di [Persona Giuridica], con sede legale in [Sede Legale], P. IVA n. [n° P.IVA] Codice fiscale [codice fiscale dell'impresa], (facoltativo) iscritta nel Registro delle imprese di [Registro Imprese] al n. [Numero R.I.], (in seguito denominato "Contraente"):

con riferimento alla domanda di aiuto ha richiesto alla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste il pagamento anticipato di euro [Ammontare anticipo] [numeri e lettere] per finanziare la redazione di strumenti di pianificazione forestale, intervento finanziato dal bando regionale della Regione Veneto ai sensi della L.R. n. 45 del 29/12/2017;

Visto

- che detto pagamento anticipato è condizionato alla preventiva costituzione di una cauzione mediante garanzia/polizza fideiussoria per un importo complessivo di euro [Importo Garantito] [numeri e lettere], pari al 100% dell'anticipazione richiesta, a garanzia dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato ove risultasse che il contraente non aveva titolo a richiederne il pagamento in tutto o in parte;
- che, qualora risulti accertata dagli Organi di Controllo, da Amministrazioni Pubbliche o da Corpi di Polizia Giudiziaria l'insussistenza totale o parziale del diritto al contributo, la Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste procede all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;

#### TUTTO CIÒ PREMESSO

la Società-Compagnia Assicuratrice / Banca / Intermediario finanziario – Confidi – iscritto all'Albo ed elenco di Vigilanza intermediari finanziari art. 107 T.U.B della Banca d'Italia [Denominazione] P.IVA [Partita IVA] con sede legale in [Sede Legale] iscritta nel Registro delle Imprese di [Registro Imprese] al numero [N. R.I.] (in seguito denominata "Fideiussore") nella persona del legale rappresentante protempore/procuratore speciale/agente/funzionario/ecc. [Legale Rappresentante] nato a [Luogo Nascita], il [Data Nascita], dichiara di costituirsi, come in effetti si costituisce, Fideiussore nell'interesse del Contraente, a favore della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste, dichiarandosi con il contraente solidalmente tenuto per l'adempimento



dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate, secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso fra la data di erogazione e quella di rimborso, oltre imposte, tasse ed oneri di qualsiasi natura sopportati dalla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste in dipendenza del recupero, secondo le condizioni più oltre specificate, fino a concorrenza della somma massima di euro [Importo Garantito] [numeri e lettere].

Resta inteso che da tale somma massima sono esclusi gli interessi maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al Fideiussore, nel pagamento delle somme richieste dalla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia di cui al successivo articolo 4.

## CONDIZIONI GENERALI DELLA GARANZIA

### **1. Disciplina generale**

La presente garanzia è disciplinata dagli articoli seguenti. Le comunicazioni della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste verso il Fideiussore saranno effettuate all'indirizzo della Direzione Generale della Banca/Compagnia/Confidi che ha emesso la presente polizza.

### **2. Durata della garanzia**

La garanzia ha durata pari al periodo dell'intervento autorizzato, maggiorato di ulteriori 6 (sei) mesi e, pertanto, il termine è fissato al [Durata Base].

Qualora entro trenta giorni dalla predetta scadenza non sia pervenuta al Fideiussore da parte della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste la comunicazione di svincolo, la garanzia si intende automaticamente prorogata per ulteriori 6 (sei) mesi.

Decorsi i suddetti termini, la garanzia cessa automaticamente purché all'interno di tale periodo non siano stati avviati da parte della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste procedimenti di recupero nei confronti del beneficiario o di escussione verso il Fideiussore. La Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste, con motivata richiesta, inviata almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza della durata massima, può richiedere ulteriori proroghe semestrali nel limite di due semestri.

### **3. Garanzia prestata**

Il Fideiussore garantisce alla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste, fino alla concorrenza dell'importo assicurato, il pagamento delle somme che la Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste richiederà al Contraente.

### **4. Richiesta di pagamento**

Qualora il Contraente non abbia provveduto, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di adozione del decreto di accertamento dell'indebito con obbligo di restituzione, comunicato per conoscenza al Fideiussore, a rimborsare alla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste quanto richiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

### **5. Modalità di pagamento**

Il pagamento dell'importo richiesto dalla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico ed incondizionato, entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre alla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, ed anche nel caso di mancato pagamento dei premi, spese, commissioni e interessi, di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.

Tale pagamento avverrà tramite accredito al conto corrente intestato alla Regione del Veneto le cui coordinate saranno comunicate in occasione della richiesta di versamento.

**6. Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente ed alle eccezioni**

La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'articolo 1944 Codice civile e di quanto contemplato all'articolo 1957 Codice civile, volendo ed intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli articoli 1242-1247 Codice civile per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste.

**7. Efficacia della garanzia**

Nell'ambito dei termini fissati per la sua durata all'articolo 2, la presente garanzia è efficace fino allo svincolo disposto sulla base di accertamenti attestanti la conformità tecnica e amministrativa delle attività svolte in relazione all'atto di concessione del contributo effettuati dalla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste, la quale dispone lo svincolo totale dandone comunicazione al Fideiussore ed al Contraente.

**8. Foro competente**

Le parti convengono che per qualsiasi controversia che possa sorgere nei confronti della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste il foro competente è quello di Venezia.

[Luogo sottoscrizione], li [Data Sottoscrizione]

IL CONTRAENTE (timbro e firma)

IL FIDEIUSSORE (timbro e firma)

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 codice civile i sottoscritti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni del seguente punto afferente le "Condizioni generali della Garanzia":

5. *Modalità di pagamento;*
6. *Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente ed alle eccezioni;*
8. *Foro competente*

[Luogo sottoscrizione], li [Data Sottoscrizione]

IL CONTRAENTE (timbro e firma)

IL FIDEIUSSORE (timbro e firma)

**SCHEDA TECNICA**

(Da redigere su carta intestata della banca/assicurazione/intermediario finanziario – intermediario finanziario (CONFIDI) iscritto all'Albo ed elenco di Vigilanza intermediari finanziari art. 107 T.U.B.)

La presente Scheda Tecnica costituisce parte integrante dello Schema di garanzia fideiussoria e riporta tutte le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia/polizza fideiussoria di cui al citato Schema di garanzia; la sua sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste dalla Garanzia fideiussoria.

Alla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste  
Via Torino, 110  
30172 Mestre Venezia

Garanzia/polizza fideiussoria N.	
Tipologia del Contratto	Polizza/garanzia fideiussoria finalizzata all'erogazione di anticipi nell'ambito dei contributi previsti dalla L.R. n. 45 del 29/12/2017
Garante / Fideiussore	Denominazione _____ Sede Legale _____ Partita IVA _____ Codice ABI (per le banche) _____ Codice CAB (per le banche) _____ Registro Imprese di _____ N. R.I. _____ Indirizzo della Filiale/Agenzia emittente: _____ Nome Cognome (agente/funziionario/ecc...) _____ Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____
Contraente	Signor _____ Data di nascita ____/____/____ Luogo di Nascita _____ CF _____ in proprio. Oppure: in qualità di Rappresentante Legale di (persona giuridica)



Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 codice civile i sottoscritti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni del seguente punto afferente le "Condizioni generali della Garanzia"

5. *Modalità di pagamento*

6. *Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente ed alle eccezioni.*

7. *Foro competente*

Timbro e Firma Rappresentante Legale Fideiussore	Timbro e Firma Rappresentante Legale Contraente
---	--

[1] Gli importi dell'anticipo e della somma garantita vanno indicati in cifre ed in lettere.

[2] L'importo garantito è il 100% dell'importo anticipato.

[3] La percentuale da indicare è quella del 100%.

[4] La durata base viene determinata aumentando di una semestralità il termine posto per la conclusione dell'intervento o del Progetto.

[5] La scadenza ultima, in base a quanto stabilito all'articolo 2 delle "Condizioni generali della Garanzia", si ottiene aumentando di una semestralità la durata base.

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA GARANZIA FIDEIUSSORIA  
E DELLA SCHEDA TECNICA  
(per il pagamento dell'anticipo)**

- ✓ Al fine di semplificare il riscontro della copertura dell'anticipo in pagamento, si suggerisce e consiglia di arrotondare all'euro superiore l'ammontare dell'anticipo e conseguentemente adeguare l'importo garantito (p.es.: da euro 1.000,25 portare a euro 1.001,00);
- ✓ La fideiussione bancaria/polizza assicurativa/dei Confidi deve essere sempre redatta su carta intestata;
- ✓ La durata base della fideiussione/polizza è calcolata aggiungendo 6 mesi alla scadenza dell'intervento;
- ✓ Nella Scheda Tecnica le righe ove riportare i codici ABI e CAB si possono togliere, o non compilare, se la fideiussione è redatta da una compagnia di assicurazione o intermediario finanziario (CONFIDI) iscritto all'Albo ed elenco di Vigilanza intermediari finanziari art. 107 T.U.B; **obbligatoria la compilazione per le banche**;
- ✓ Le firme delle parti contraenti in originale devono essere o **tutte** firme digitali o **tutte** firme autografe.

Per eventuali richieste di informazioni contattare la Direzione AdG FEASR, Parchi e Foreste, U.O. Parchi e Foreste tel. 041-2795432



Sede Legale _____ CF _____ (facoltativo) Registro imprese di _____ N. R.I. _____	
Rapporti disciplinati	Sono disciplinati esclusivamente i rapporti tra il fideiussore e la Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste nella sua qualità di beneficiario della cauzione prestata; sono quindi esclusi i rapporti tra fideiussore e contraente che, se presenti, si danno per non opponibili alla Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste.
Prestazione garantita[1]	Ammontare anticipo € _____ (numeri e lettere) Identificativo domanda _____ Importo Garantito[2] € _____ (numeri e lettere) pari al 100 % dell'importo anticipato[3]; Termine per la conclusione dell'intervento: _____ Scadenze della Fideiussione/Garanzia: Durata base[4] _____ Scadenza Ultima[5] _____
Inizio validità della garanzia	Data decorrenza validità _____
<b>Dichiarazioni:</b> I sottoscrittori dichiarano di aver preso visione e di essere in possesso dell'articolato completo del contratto	
Luogo sottoscrizione: _____ Data sottoscrizione: _____	
Timbro e Firma Rappresentante Legale Il Fideiussore	Timbro e Firma Rappresentante Legale Il Contraente