

ALL A AL DECRETO
N° 116 DEL 29/10 PAGG 15



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

MODULO PER LA NOTIFICA DI UNA VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI ("DATA BREACH")

(art. 33 del Regolamento (UE) 2016/679 - RGPD e art. 26 del D.Lgs. n. 51/2018)

TIPO DI NOTIFICA

O Preliminare¹ Completa (*) Integrativa² rif.
Effettuata ai sensi del (*) art. 33 RGPD O art. 26 D.Lgs. 51/2018

SEZIONE A - DATI DEL SOGGETTO CHE EFFETTUA LA NOTIFICA

Cognome Nome¹	dott. Idelfo Borgo
E-mail:	ictagendadigitale@regione.veneto.it PEC: ictagendadigitale@pec.regione.veneto.it
Funzione rivestita:	Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale della Regione del Veneto
Recapito telefonico per eventuali comunicazioni	Tel. 041/2792202-2204 – Fax 041/2792218

SEZIONE B – TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Denominazione Organizzazione:	Regione del Veneto - Giunta Regionale
Codice Fiscale/P.IVA	Cod. Fisc. 80007580279/ P.IVA 02392630279
Stato	Italia
Indirizzo Organizzazione:	Palazzo Balbi, Dorsoduro n. 3901
Cap., Città, Provincia	Cap. 30123 – Venezia (VE)
Telefono	0412792111
PEC	protocollo.generale@pec.regione.veneto.it



SEZIONE B1 - Dati di contatto per informazioni relative alla violazione

Indicare i riferimenti del soggetto da contattare per ottenere maggiori informazioni circa la violazione

(*) Responsabile della protezione dei dati⁴ - prot. n.

Data Protection Officer – DPO

Numero telefonico: 041.2792498/2044/2602

Indirizzo e-mail: dpo@regione.veneto.it

PEC: anticorruzione trasparenze@pec.regione.veneto.it

SEZIONE B2 - Ulteriori soggetti coinvolti nel trattamento

Indicare i riferimenti di ulteriori soggetti coinvolti ed il ruolo svolto (contitolare o responsabile del trattamento⁵, rappresentante del titolare non stabilito nell'Ue)

Denominazione⁶ *:

Codice Fiscale/P.IVA:

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Ruolo: Contitolare Responsabile Rappresentante

Denominazione *:

Codice Fiscale/P.IVA:

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Ruolo: Contitolare Responsabile Rappresentante

Denominazione *:

Codice Fiscale/P.IVA:

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Ruolo: Contitolare Responsabile Rappresentante

Denominazione *:

Codice Fiscale/P.IVA:

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Ruolo: Contitolare Responsabile Rappresentante



SEZIONE C - Informazioni di sintesi sulla violazione

1. Indicare quando è avvenuta la violazione

Il

Dal _____ (la violazione è ancora in corso)

Dal _____ al _____

In un tempo non ancora determinato

Ulteriori informazioni circa le date in cui è avvenuta la violazione

2. Momento in cui il titolare del trattamento è venuto a conoscenza della violazione

Data:

Ora:

3. Modalità con la quale il titolare del trattamento è venuto a conoscenza della violazione

Il titolare è stato informato dal responsabile del trattamento

Altro⁷

4. In caso di notifica oltre le 72 ore, quali sono i motivi del ritardo?⁸



5. Breve descrizione della violazione

6. Natura della violazione

- a) Perdita di confidenzialità⁹
- b) Perdita di integrità¹⁰
- c) Perdita di disponibilità¹¹

7. Causa della violazione

- Azione intenzionale interna
- Azione accidentale interna
- Azione intenzionale esterna
- Azione accidentale esterna
- Sconosciuta
- Altro (*specificare*)

8. Categorie di dati personali oggetto di violazione

- Dati anagrafici (*nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, altro...*)
- Dati di contatto (*indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile*)



- O Dati di accesso e di identificazione (*username, password, customer ID, altro...*)
- O Dati di pagamento (*numero di conto corrente, dettagli della carta di credito, altro...*)
- O Dati relativi alla fornitura di un servizio di comunicazione elettronica (*dati di traffico, dati relativi alla navigazione internet, altro...*)
- O Dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza o di prevenzione
- O Dati di profilazione
- O Dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento (*carta di identità, passaporto, patente, CNS, altro...*)
- O Dati di localizzazione
- O Dati che rivelino l'origine razziale o etnica
- O Dati che rivelino opinioni politiche
- O Dati che rivelino convinzioni religiose o filosofiche
- O Dati che rivelino l'appartenenza sindacale
- O Dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale
- O Dati relativi alla salute
- O Dati genetici
- O Dati biometrici
- O Categorie ancora non determinate
- O Altro

9. Indicare il volume (anche approssimativo) dei dati personali oggetto di violazione¹²

- O N.
- O Circa n.
- O Un numero (ancora) non definito di dati

10. Categorie di interessati coinvolti nella violazione



- Dipendenti/Consulenti
- Utenti/Contraenti/Abbonati/Clienti (*attuali o potenziali*)
- Associati, soci, aderenti, simpatizzanti, sostenitori
- Soggetti che ricoprono cariche sociali
- Beneficiari o assistiti
- Pazienti
- Minori
- Persone vulnerabili (*es. vittime di violenze o abusi, rifugiati, richiedenti asilo*)
- Categorie ancora non determinate
- Altro (specificare)
- Ulteriori dettagli circa le categorie di interessati

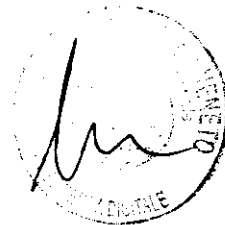
11. Numero (*anche approssimativo*) di interessati coinvolti nella violazione

- N. interessati
- Circa n. interessati
- Un numero (ancora) sconosciuto di interessati

SEZIONE D - Informazioni di dettaglio sulla violazione

1. Descrizione dell'incidente di sicurezza alla base della violazione¹³

2. Descrizione delle categorie di dati personali oggetto della violazione¹⁴



3. Descrizione dei sistemi e delle infrastrutture IT coinvolti nell'incidente, con indicazione della loro ubicazione

4. Misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate per garantire la sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture IT coinvolti¹⁵

SEZIONE E - POSSIBILI CONSEGUENZE E GRAVITÀ DELLA VIOLAZIONE

1. Possibili conseguenze della violazione sugli interessati (*descrizione di quali possono essere i possibili effetti della violazione sugli interessati e dei rischi che possono correre, compresi i potenziali tempi*).

a) In caso di perdita di confidenzialità: ¹⁶

- I dati sono stati divulgati al di fuori di quanto previsto dall'informativa ovvero dalla disciplina di riferimento;
- I dati possono essere correlati, senza sforzo irragionevole, ad altre informazioni relative agli interessati;
- I dati possono essere utilizzati per finalità diverse da quelle previste oppure in modo non



Lecito;

Altro (*specificare*)

b) In caso di perdita di integrità¹⁷:

- I dati sono stati modificati e resi inconsistenti
- I dati sono stati modificati mantenendo la consistenza
- Altro (*specificare*)

c) In caso di perdita di disponibilità¹⁸:

- Mancato accesso a servizi
- Malfunzionamento e difficoltà nell'utilizzo di servizi
- Altro (*specificare*)

Ulteriori considerazioni sulle possibili conseguenze



2. Potenziali effetti negativi per gli interessati

- Perdita del controllo dei dati personali
- Limitazione dei diritti
- Discriminazione
- Furto o usurpazione d'identità
- Frodi
- Perdite finanziarie
- Decifratura non autorizzata della pseudonimizzazione
- Pregiudizio alla reputazione
- Perdita di riservatezza dei dati personali protetti da segreto professionale
- Conoscenza da parte di terzi non autorizzati
- Qualsiasi altro danno economico o sociale significativo (*specificare*)

3. Stima della gravità della violazione

- Trascurabile
- Basso
- Medio
- Alto

Indicare le motivazioni



SEZIONE F - MISURE ADOTTATE A SEGUITO DELLA VIOLAZIONE

1. Misure tecniche e organizzative adottate (o di cui si propone l'adozione¹⁹) per porre rimedio alla violazione e ridurre gli effetti negativi per gli interessati

2. Misure tecniche e organizzative adottate (o di cui si propone l'adozione) per prevenire simili violazioni future (*Descrivere le ulteriori azioni che sono state identificate, ma non ancora adottate/messe in atto, che possono aiutare a ridurre l'impatto della violazione sui dati personali, interrompere eventuali ulteriori violazioni ed affrontare il rischio per gli interessati in modo diverso*).

SEZIONE G - COMUNICAZIONE AGLI INTERESSATI

1. La violazione è stata comunicata agli interessati?

Sì, è stata comunicata il

No, sarà comunicata

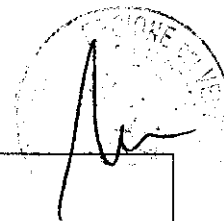
il

in una data da definire

No, sono tuttora in corso le dovute valutazioni²⁰

No e non sarà comunicata perché:

- a) il titolare del trattamento ritiene che la violazione dei dati personali non presenti un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
Spiegare le motivazioni



b) il titolare del trattamento ha messo in atto le misure tecniche e organizzative adeguate di protezione e tali misure erano state applicate ai dati personali oggetto della violazione, in particolare quelle destinate a rendere i dati personali incomprensibili a chiunque non sia autorizzato ad accedervi;

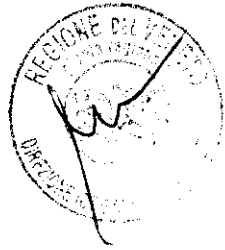
Descrivere le misure applicate:

c) il titolare del trattamento ha successivamente adottato misure atte a scongiurare il sopraggiungere di un rischio elevato per i diritti e le libertà degli interessati;

Descrivere le misure adottate

d) detta comunicazione richiederebbe sforzi sproporzionati.

Descrivere la modalità (*comunicazione pubblica o misura simile*) tramite la quale gli interessati sono stati informati



2. Numero di interessati a cui è stata comunicata la violazione²¹

N. interessati

3. Contenuto della comunicazione agli interessati

4. Canale utilizzato per la comunicazione agli interessati

- SMS
- Posta cartacea
- Posta elettronica
- Altro (*specificare*)

SEZIONE H - ALTRE INFORMAZIONI

1. La violazione coinvolge interessati di altri Paesi dello Spazio Economico Europeo²²?

SI (indicare quali):

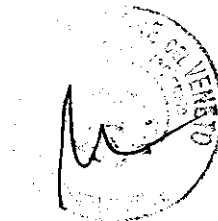
NO

2. La violazione coinvolge interessati di Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo?

SI (indicare quali):

NO

3. La violazione è stata notificata ad altre autorità di controllo²³?



SI (indicare quali):

NO

4. La violazione è stata notificata ad altri organismi di vigilanza o di controllo in virtù di ulteriori disposizioni normative²⁴?

SI (indicare quali):

NO

5. E' stata effettuata una segnalazione all'autorità giudiziaria o di polizia?

SI

NO



NOTE

- 1) Il titolare del trattamento avvia il processo di notifica pur in assenza di un quadro completo della violazione con riserva di effettuare una successiva notifica integrativa. E' obbligatoria la compilazione delle sezioni A, B, B1 e C;
- 2) Il titolare del trattamento integra una precedente notifica (*inserire il numero di fascicolo assegnato alla precedente notifica, se noto*);
- 3) Il nome della persona che invia ufficialmente la notifica di violazione dei dati personali all'autorità di controllo competente. Ai sensi della DGR n. 596/2018 il Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale è stato incaricato di notificare le violazioni dei dati personali all'autorità di controllo competente;
- 4) numero di protocollo assegnato alla comunicazione dei dati di contatto del RPD;
- 5) In tale tipologia rientra anche il Responsabile individuato ai sensi art. 28, par. 4;
- 6) Indicare nome e cognome nel caso di persona fisica;
- 7) Ad esempio: Segnalazione da parte di un interessato, comunicazione da parte di terzi, ecc;
- 8) Da compilare solo per notifiche tardive. *Il GDPR richiede che le violazioni dei dati personali che possono comportare un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche siano notificate all'autorità di controllo competente senza indebiti ritardi e, ove possibile, non meno di 72 ore dopo esserne venuti a conoscenza*;
- 9) Diffusione/ accesso non autorizzato o accidentale;
- 10) Modifica non autorizzata o accidentale;
- 11) Impossibilità di accesso, perdita, distruzione non autorizzata o accidentale;
- 12) Ad esempio numero di referti, numero di record di un database, numero di transazioni registrate;
- 13) Segue punto 5, 6 e 7 della sez. C;
- 14) Segue punto 8 della sez. C;
- 15) Indicare le misure in essere al momento della violazione;
- 16) Da compilare solo nel caso in cui è stata selezionata l'opzione a) del punto 6, Sez. C;
- 17) Da compilare solo nel caso in cui è stata selezionata l'opzione b) del punto 6, Sez. C;
- 18) Da compilare solo nel caso in cui è stata selezionata l'opzione c) del punto 6, Sez. C;
- 19) Nella descrizione distinguere le misure adottate da quelle in corso di adozione;
- 20) Selezionando questa opzione, il titolare del trattamento si impegna a effettuare una integrazione alla presente notifica;
- 21) Da compilare solo nel caso in cui al punto 1 venga scelta una delle prime due opzioni;
- 22) Fanno parte dello Spazio Economico Europeo tutti gli Stati membri della Unione Europea, nonché l'Islanda, il Liechtenstein e la Norvegia;
- 23) Autorità di controllo così come definite ex art. 51 del Regolamento (UE) 2016/679;
- 24) Ad esempio: Regolamento (UE) 910/2014 (eIDAS), d.lgs. 65/2018 attuativo della Direttiva (UE) 2016/1148 (NIS).

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati è la Regione del Veneto - Giunta Regionale.

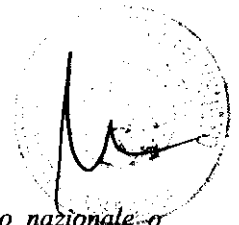
Il Delegato al trattamento dei dati, ai sensi della DGR n. 596 del 08/05/2018 (pubblicata sul BUR n. 44 del 11/05/2018) è il Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale, con sede presso Centro Vega - Palazzo Lybra - Via Pacinotti n.4 - 30175 Marghera- (Ve).

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si rappresenta che la Regione del Veneto - Giunta Regionale, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dall'art 33 del Regolamento (UE) 2016/679 e dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i.

Il conferimento dei dati, fermo restando quanto previsto dall'art. 33, par. 4, del Regolamento (UE) 2016/679, è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente di ritenere adempiuto il dovere di notificazione della violazione all'Autorità di Controllo.

I dati raccolti non saranno pubblicati e saranno conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Delegato al Trattamento o delle imprese espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad



altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Ai soggetti che segnalano episodi di databreach utilizzando il presente modulo competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, il diritto a chiedere al Delegato al Trattamento dei dati l'accesso agli stessi, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero l'opposizione al loro trattamento.

I partecipanti possono, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei dati personali presso la Regione del Veneto - Data Protection Officer, con sede a Cannaregio 168 – cap. 30121 Venezia, per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati. La casella mail, a cui potranno rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che li riguardano è: dpo@regione.veneto.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, Centralino telefonico: (+39) 06.696771, Fax: (+39) 06.69677.3785, Posta elettronica: protocollo@gpdp.it, Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.